

Roma, 6 Novembre 2018

Oggetto: Modalità di conferimento/revoca delle deleghe per l'utilizzo dei servizi di Fatturazione elettronica

Vi informiamo che l'Agenzia delle Entrate con Provvedimento del Direttore Prot. n.291241/2018 del 5 novembre 2018 ha approvato il modulo per il conferimento/revoca delle deleghe all'utilizzo dei servizi di Fatturazione elettronica, unitamente alle relative istruzioni per la compilazione, il modulo per il conferimento/revoca delle deleghe all'utilizzo del Cassetto fiscale delegato che alleghiamo per pronto riferimento.

Il modulo per il conferimento/revoca delle deleghe all'utilizzo dei servizi di Fatturazione elettronica è composto da:

- l'informativa sul trattamento dei dati personali;
- una sezione per l'indicazione dei dati del delegante, dell'eventuale rappresentante o tutore, dei delegati, della tipologia di operazione richiesta (conferimento/revoca), dei servizi il cui utilizzo si intende delegare, della scadenza della delega per i servizi di Fatturazione elettronica;
- una sezione per l'indicazione dei dati del soggetto cui è eventualmente conferita procura speciale per la presentazione del modulo presso gli uffici dell'Agenzia delle entrate;
- una sezione per l'autentica della firma del delegante, nel caso in cui sia stata conferita la procura speciale alla presentazione del modulo, nei casi previsti;
- la descrizione dei servizi delegabili.

Con la presentazione di tale modulo sono delegabili i seguenti servizi:

- Consultazione e acquisizione delle fatture elettroniche o dei loro duplicati informatici, servizio delegabile esclusivamente a favore degli intermediari;
- Consultazione dei dati rilevanti ai fini IVA, servizio delegabile esclusivamente a favore degli intermediari;
- Registrazione dell'indirizzo telematico, servizio delegabile esclusivamente a favore degli intermediari;
- Fatturazione elettronica e conservazione delle fatture elettroniche, servizio delegabile anche a favore di soggetti diversi dagli intermediari;
- Accreditamento e censimento dispositivi, servizio delegabile anche a favore di soggetti diversi dagli intermediari.

La durata della delega è stabilita dal delegante entro il limite di 2 anni dalla data del conferimento. Se la durata non è indicata è automaticamente fissata a 2 anni, salvo revoca.

00143 Roma – Via di Vigna Murata, 40 – Tel. (06) 500.46.58 – (06) 500.46.59
Fax (06) 50.11.697 – E-Mail assocostieri@assocostieri.it – assocostieri@pec.it
C.F. 97024500585

Il modulo può essere consegnato all'intermediario delegato, che provvede ad inviare all'Agenzia delle entrate i dati essenziali ai fini dell'attivazione delle deleghe/revoche che gli sono state conferite. Tali dati sono trasmessi:

- entro 90 giorni dalla data di sottoscrizione del modulo, per le richieste di conferimento delega;
- entro 2 giorni lavorativi dalla data di sottoscrizione del modulo, per le richieste di revoca di deleghe già conferite.

È approvato altresì, il modulo per il conferimento/revoca delle deleghe all'utilizzo del Cassetto fiscale delegato ed il servizio è delegabile esclusivamente a favore degli intermediari, fino a un massimo di 2. La durata della delega è automaticamente fissata a 4 anni, salvo revoca.

L'Agenzia ha, inoltre, realizzato un servizio che consente di inviare, con modalità massiva dal 5 novembre o con modalità puntuale dal 30 novembre 2018, una comunicazione telematica contenente i dati essenziali delle deleghe conferite, ai fini della loro attivazione automatica. In questo caso, verrà chiesto al delegato di indicare degli elementi, relativi alla dichiarazione Iva presentata dal delegante l'anno precedente, per provare di aver effettivamente ricevuto la delega.

Ad ulteriore tutela del delegante, l'Agenzia invierà un messaggio di posta elettronica certificata - all'indirizzo risultante dall'Indice nazionale degli indirizzi PEC delle imprese e dei professionisti (INI-PEC)- per comunicare l'attivazione della delega.

L'Agenzia ha, inoltre, previsto una seconda modalità che consentirà di attivare le deleghe anche per i clienti per i quali non è possibile fornire gli elementi di riscontro, ad esempio perché nell'anno precedente la dichiarazione IVA non è stata presentata. Anche in questo caso non sarà necessario recarsi in ufficio, ma sarà sufficiente inviare tramite pec un file con gli elementi essenziali delle deleghe e la copia dei moduli di delega sottoscritti dai deleganti.

Cordiali saluti.

ASSOCOSTIERI
Il Direttore Generale

(Avv. Dario Soria)